

สรุปผลการจัดการฝึกอบรม
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
: คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ณ อาคารประชุม ๑ เทศบาลตำบลสบปราบ

เทศบาลตำบลสบปราบ อำเภอสบปราบ จังหวัดลำปาง

สรุปผลการจัดการฝึกอบรม โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม

หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๑. ชื่อโครงการ

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน

๒. ผู้เสนอ และรับผิดชอบโครงการ

- นายณัฐชัย หิรัญอุโธจน์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ งานกาเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสบปราบ

๓. ที่ปรึกษาโครงการ

- นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

๔. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ หมวด ๖ แนวนโยบายแห่งรัฐ มาตรา ๗๖ บัญญัติให้ “รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำบริการสาธารณะและการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมตลอดทั้งพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

รัฐพึงดำเนินการให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐ ให้เป็นไปตามระบบคุณธรรม โดยกฎหมายดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีมาตรการป้องกันมิให้ผู้ใดใช้อำนาจ หรือกระทำการโดยมิชอบ ที่เป็นการก้าวก่ายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ หรือกระบวนการแต่งตั้งหรือการพิจารณาความดีความชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว”

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะเป็นผู้ใช้อำนาจรัฐในการปกครองและบริหารจัดการในเขตพื้นที่รับผิดชอบ เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะด้านต่างๆ ซึ่งดำเนินการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นให้แก่คนในท้องถิ่น เป็นองค์กรที่มีความใกล้ชิดกับประชาชน และมีความเข้าใจในสภาพและรับรู้ถึงสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้นภายในท้องถิ่นได้ดีกว่าหน่วยงานราชการส่วนกลาง ในการปฏิบัติงานและการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นย่อมอาจส่งผลกระทบต่อชุมชนและประเทศชาติ ซึ่งอาจมีสาเหตุมาจากการปฏิบัติหน้าที่

หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ หรือได้ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย รวมทั้งปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันเป็นปัญหาของสังคมไทยที่เกิดขึ้นมาเป็นเวลานาน และนับวันยิ่งทวีความรุนแรงมากขึ้น ทั้งในเชิงขนาดและความสลับซับซ้อนของปัญหาทุจริต ซึ่งทางคณะรักษาความสงบแห่งชาติ หรือ คสช. ได้มีคำสั่งที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่องมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงานและการส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบเฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตได้

เทศบาลตำบลสบปราบ ถือเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีบทบาทสำคัญ และเป็นกลไกหลักของประเทศในการให้บริการสาธารณะ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในระดับท้องถิ่นในการบำบัดทุกข์บำรุงสุข และการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชนตามนโยบายของรัฐบาล ดังนั้น จึงต้องอาศัยการขับเคลื่อนในการทำงานจากคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกคน โดยเฉพาะการปฏิบัติหน้าที่นั้น จะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ในกรอบของคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งได้กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกอบกับมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ที่ได้กำหนดมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้เป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติเพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน ได้แก่

๑. พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และมีความรับผิดชอบ
๒. พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ
๓. พึงให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี โดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก
๔. พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า
๕. พึงพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ

ซึ่งเทศบาลตำบลสบปราบ ได้ยึดถือเป็นแนวทางสำหรับประพฤติตนและเป็นหลักในการปฏิบัติงาน ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาจิตใจและพัฒนาบุคคลในสังกัด ให้สามารถนำหลักคุณธรรมจริยธรรมไปพัฒนาคุณภาพชีวิตในประจำวัน และประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างเหมาะสม เทศบาลตำบลสบปราบจึงได้จัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น

๕. วัตถุประสงค์ในการจัดการฝึกอบรม

- ๓.๑ เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ให้กับคณะผู้บริหาร และพนักงานของเทศบาลตำบลสบปราบ ได้นำหลักคุณธรรมจริยธรรมไปพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานได้อย่างเหมาะสม
- ๓.๒ เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกและค่านิยมที่ดีในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม
- ๓.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และพัฒนาระบบราชการไทยให้มีคุณลักษณะเป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต โดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและหลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต

๖. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้ารับการฝึกอบรม

- คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลตำบลสบปราบ จำนวน ๕๖ ราย ประกอบด้วย

๑. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล	จำนวน ๑๗ คน
๒. พนักงานเทศบาล	จำนวน ๒๘ คน
๓. ลูกจ้างประจำ	จำนวน ๑ คน
๔. พนักงานจ้างตามภารกิจ	จำนวน ๑๐ คน

๗. ช่วงเวลาที่ดำเนินการจัดการฝึกอบรม

- วันพุธที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ (รายละเอียดตามกำหนดการแนบท้าย)

๘. วิทยากร

- พระครูสุวัฒนธรรมานิต เจ้าอาวาสวัดพัฒนาราม ตำบลวัฒนา อำเภอสบปราบ จังหวัดลำปาง
- ส.ต.ต.ศุภวัฒน์ เครือนวน ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ เทศบาลตำบลสบปราบ

๙. ผลการจัดการฝึกอบรม

๙.๑ สรุปค่าใช้จ่ายในการจัดการฝึกอบรม

ลำดับที่	รายการ	รวมเป็นเงิน (บาท)
๑	ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๒ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท	๑,๒๐๐
๒	ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด ๑.๒x๒.๕ เมตร	๖๐๐
๓	ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม จำนวน ๕๖ คนๆ ละ ๓๕ บาท (๑ มื้อ)	๑,๙๖๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น :		๓,๗๖๐

๙.๒ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

กลุ่มเป้าหมายผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ข้าราชการ พนักงานเทศบาลตำบลสบปราบ จำนวน ๕๘ ราย มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมดังนี้

- ผู้บริหาร จำนวน ๕ คน
- สมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๒ คน
- พนักงานเทศบาล จำนวน ๒๖ คน
- พนักงานครูเทศบาล จำนวน ๒ คน
- ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ คน
- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๐ คน

รวมทั้งสิ้น ๕๘ คน : คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๑๐. ปัญหาและอุปสรรคในการจัดการฝึกอบรม

๑. ผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ พนักงานเทศบาลต่างมีภารกิจหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติงานมาก ดังนั้น การกำหนดช่วงระยะเวลาในการจัดการฝึกอบรม เพื่อให้ทุกคนได้เข้ารับการฝึกอบรมโดยพร้อมเพรียงกันจึงเป็นเรื่องที่ย่างยากมาก

๒. งบประมาณที่จำกัด ทำให้ไม่สามารถจัดฝึกอบรมให้พนักงานงานได้อย่างทั่ว

๑๑. ข้อเสนอแนะ/วิธีแก้ไข

๑. วางแผนประสานงานกับวิทยากร ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนงาน และขอความร่วมมือพนักงานเจ้าหน้าที่ในการช่วยกันกำหนดช่วงระยะเวลาการจัดการฝึกอบรมที่ทุกคนทุกฝ่ายสะดวก สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้โดยพร้อมเพรียงกัน

๒. ควรเพิ่มงบประมาณการจัดการฝึกอบรมให้เพียงพอ

๑๒. การนำผลงานไปใช้ประโยชน์/อ้างอิง

๑๒.๑ คณะผู้บริหาร และพนักงานของเทศบาลตำบลสบปราบ ได้นำหลักคุณธรรมจริยธรรมไปพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานได้อย่างเหมาะสม

๑๒.๒ คณะผู้บริหาร และพนักงานของเทศบาลตำบลสบปราบมีจิตสำนึกและค่านิยมที่ดีในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

๑๒.๓ ระบบการทำงานของเทศบาลตำบลสบปราบมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๓. ภาพการฝึกอบรม









ลงชื่อ..... ชบ น.....ผู้สรุปรายงาน
(นายฉัตรชัย หิรัญอุธิโรจน์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

<p>● ผู้ตรวจทาน</p> <p>..... (นายกฤษฏ์ เทพภาพ) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>● ผู้ตรวจสอบ</p> <p>..... (นายกฤษฏ์ เทพภาพ) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการแทน ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ</p>
<p>● ผู้ผู้ตรวจสอบ</p> <p>..... (นายพิริวุฒิ เทพเสาร์) รองนายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ</p>	<p>● ผู้ตรวจสอบ</p> <p>..... (นายวิชรินทร์ อู่ปะโยคิน) นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ</p>

ขอเชิญสแกน QR Code เพื่อเข้าร่วมกลุ่ม การอบรมคุณธรรมจริยธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน

วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

ณ หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ



รายชื่อผู้เข้าร่วมฝึกอบรมตามโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม

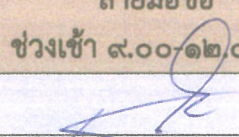
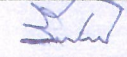
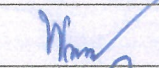
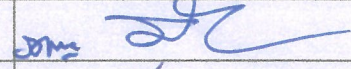
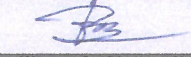
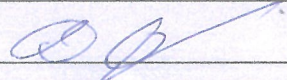

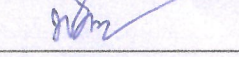
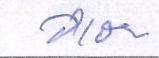
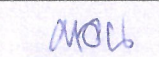
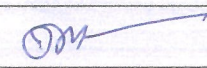
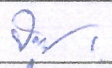
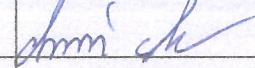
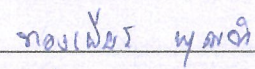
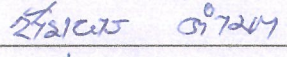


หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ณ อาคารประชุม ๑ เทศบาลตำบลสบปราบ

ผู้บริหาร / สมาชิกสภา

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ ช่วงเช้า ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๑.	นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน	นายกเทศมนตรี	
๒.	นายจิรศักดิ์ อุไรรัตน์	รองนายกเทศมนตรี	
๓.	นายพิริวุฒ เทพเสาร์	รองนายกเทศมนตรี	
๔.	ร.ต.ต.ประหยัด จำปา	เลขานุการนายกเทศมนตรี	
๕.	นายธนโชติ วงศ์รินทร์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	
๑.	นายอานันท์ วงศ์ทา	ประธานสภาเทศบาล	
๒.	นายทวน เตชะ	รองประธานสภาเทศบาล	
๓.	นายพัทธนันท์ สุวรรณศรี	สมาชิกสภาเทศบาล	
๔.	นายวิเชียร ป้องแก้วน้อย	สมาชิกสภาเทศบาล	
๕.	นายทอน มาใจ	สมาชิกสภาเทศบาล	
๖.	นายนาวิน สะเปาวงค์	สมาชิกสภาเทศบาล	
๗.	นายจิรภัทร ไชยยา	สมาชิกสภาเทศบาล	
๘.	นายสมศักดิ์ สนวนพลาย	สมาชิกสภาเทศบาล	
๙.	นางทองเพียร พุดคำ	สมาชิกสภาเทศบาล	
๑๐.	นายชัยพร คำมา	สมาชิกสภาเทศบาล	
๑๑.	นายฤกษ์ วงศ์สิทธิ์	สมาชิกสภาเทศบาล	
๑๒.	นายชัยฤกษ์ ธีญญเจริญ	สมาชิกสภาเทศบาล	

รายชื่อผู้เข้าร่วมฝึกอบรมตามโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม

หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

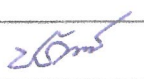

วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ณ อาคารประชุม ๑ เทศบาลตำบลสบปราบ

พนักงานเทศบาล

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ ช่วงเช้า ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
	สำนักปลัดเทศบาล		
1	นายฉัตรชัย หิรัญอุริโรจน์	นักทรัพยากรบุคคล	
2	นางหทัยชนก รัชฎูเจริญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
3	นายรัชชวรช หื่องเม่น	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	
4	ส.ต.ต.ศุภวัฒน์ เครือนวน	นิติกร	
5	นางวรรณรณ สุภาพร	นักพัฒนาชุมชน	
6	นายโปษัณ เอกสกุลกำจร	เจ้าพนักงานธุรการ	
7	นายธนบัตร ใจมา	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
8	น.ส.วันเพ็ญ แสงงาม	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	
	กองคลัง		
9	น.ส.อมรรัตน์ วงศ์ไชยสิทธิ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	
10	นางเสาวณีย์ กฤษวัฒนานนท์	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	
11	นางพัชรินทร์ แปงแสน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	
12	นางผ่องพรรณ พงษ์เพชร	นักจัดการงานทั่วไป	
13	น.ส.ฉัตรณิชา มะโนรมย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	
14	น.ส.อนัญญา ขันคำ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
15	น.ส.นิภา แก้วเมือง	เจ้าพนักงานพัสดุ	
16	นางนวรรณ์ อุ่นแก้ว	เจ้าพนักงานพัสดุ	
17	น.ส.วันทนี ศรีวิชัยมูล	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ ช่วงเช้า ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
	กองช่าง		
18	นายรุ่งอรุณ เทียนแก้ว	ผู้อำนวยการกองช่าง	
19	นายวัชร พงษ์	หัวหน้าฝ่ายการโยธา	-
20	น.ส.ปราณี อุ่นแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการ	
21	นายประเทือง สุภาพร	นายช่างโยธา	
22	นายภาณุรักษ์ บุญเมือง	นายช่างไฟฟ้า	
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		
23	น.ส.กาญจนา ชัยมูล	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	
24	น.ส.วสุมดี ไชยยาพันธ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	
25	นางอรสา ชัดทะเสมา	เจ้าพนักงานธุรการ	
	กองการศึกษา		
26	นายบัญญัติ เสาร์แบน	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
27	น.ส.เอี่ยมพร เนื่องเหมย	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	
28	น.ส.สกุลยา อุดศรีอ้อย	เจ้าพนักงานธุรการ	
	ลูกจ้างประจำ		
29	นางจิราพร สุวรรณศรี	เจ้าพนักงานธุรการ	-
	พนักงานจ้างตามภารกิจ		
30	นางลำควน บุตรดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
31	นายอำนาจ มานันชัย	พนักงานขับรถยนต์	
32	นายนิคอง วงศ์กา	พนักงานขับรถยนต์ดับเพลิง	
33	นายธนภูมิ เขียวไสด	พนักงานดับเพลิง	
34	นายสิทธิวิชญ์ พลรัชต์พล	ช่างก่อสร้าง	
35	นายศุภกร ชัยปะละ	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	
36	นายกัมกัณฑ์อเนก เขียวดา	พนักงานขับรถยนต์	
37	น.ส.สุภาวดี พุทธิมา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
38	น.ส.อรอุมา กาศิวังค์	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	
39	นางอริสรา อุดกันทา	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ ช่วงเช้า ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
	โรงเรียนเทศบาล 1 บ้านกล้วย		
40	นางปริดาภรณ์ นครสุวรรณ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสบปราบ		
41	นางปัฐมา วงศ์ลังกา	ครู	



แบบประเมินผลโครงการฝึกอบรม คุณธรรม จริยธรรม : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

คำชี้แจง : เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงการจัดการฝึกอบรมให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ขอให้ท่าน
ตอบแบบประเมินผลตามความเป็นจริง โดยทำเครื่องหมายในช่องที่ตรงตามความคิดเห็นของท่านมาก
ที่สุด (คำตอบของท่านจะไม่มีการระบุชื่อแต่อย่างใด)

* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

เพศ *

- ชาย
 หญิง

ระดับการศึกษาสูงสุด *

เลือก

ส่วนที่ 2 : ท่านพึงพอใจกับการจัดการฝึกอบรมในครั้งนี้มากน้อยเพียงใด *



ส่วนที่ 2 : ท่านพึงพอใจกับการจัดการฝึกอบรมในครั้งนี้น้อยเพียงใด *

	5 มากที่สุด	4 มาก	3 ปานกลาง	2 น้อย	1 น้อยที่สุด
> ความรู้ความเข้าใจ ก่อน การฝึกอบรม	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
> ความรู้ความเข้าใจ หลัง การฝึกอบรม	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
> ท่านพึงพอใจต่อการจัดการฝึกอบรมในครั้งนี้น้อยเพียงใด	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
> ท่านคิดว่า การฝึกอบรมครั้งนี้เป็นประโยชน์ต่อตัวท่านมากน้อยเพียงใด	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

ส่วนที่ 3 : ประโยชน์ / หัวข้อการฝึกอบรม *

	5 มากที่สุด	4 มาก	3 ปานกลาง	2 น้อย	1 น้อยที่สุด
> เพิ่มพูนศักยภาพของตนเองในการปฏิบัติงาน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
> แลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำงาน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
> สร้างความสัมพันธ์ ความรักความสามัคคี	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>



ศักยภาพของตน ในการปฏิบัติงาน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
> แลกเปลี่ยน ประสบการณ์ใน การทำงาน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
> สร้างความ สัมพันธ์ ความรัก ความสามัคคี	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
> เนือหนาสงใจ และตรงตาม ความต้องการ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
> สามารถนำไป ใช้ประโยชน์ได้ จริง	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
> ควรมีการ จัดการอบรมทุก ปีอย่างต่อเนื่อง	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

ส่วนที่ 4 : ความดีดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร *

	5 มากที่สุด	4 มาก	3 ปานกลาง	2 น้อย	1 น้อยที่สุด
> มีความรอบรู้ ในเนื้อหาที่ บรรยาย	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
> มีความ สามารถ เทคนิค วิธีการ ถ่ายทอด	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
> เปิดโอกาส ให้ผู้ฟังมีส่วน รวม	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
> มีความ ชัดเจนในการ ตอบคำถาม	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>



> มีความ
ชัดเจนในการ
ตอบคำถาม

ส่วนที่ 5 : ความเหมาะสมของการจัดการฝึกอบรม *

	5 มากที่สุด	4 มาก	3 ปานกลาง	2 น้อย	1 น้อยที่สุด
> รูปแบบ วิธีการ ฝึกอบรม	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
> ระยะเวลาใน การจัดฝึกอบรม	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
> เครื่องมือสื่อ ทัศนูปกรณ์ใน การจัดฝึกอบรม	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
> เอกสาร ประกอบการฝึก อบรม	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
> การอำนวยความสะดวก ของเจ้าหน้าที่	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
> ความพอเพียง ของอาหาร และ เครื่องดื่ม	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
> คุณภาพของ อาหาร และ เครื่องดื่ม	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

ท่านมีความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดการฝึกอบรมครั้งนี้หรือไม่ *

คำตอบของคุณ :

ส่ง

ล้างแบบฟอร์ม



คำตอบ 33 ข้อ

📄 ฝังไปยังไซต์

ข้อมูลสรุป

คำถาม

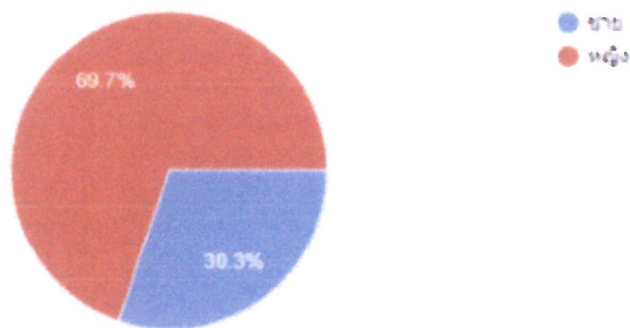
แยกรายการ

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

เพศ

คำตอบ 33 ข้อ

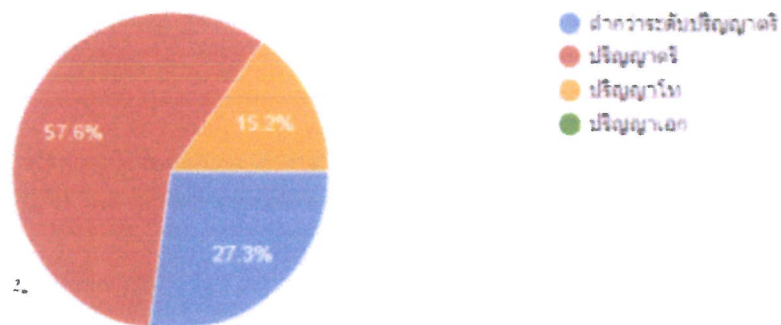
📄 คัดลอกแผนภูมิ



ระดับการศึกษาสูงสุด

คำตอบ 33 ข้อ

📄 คัดลอกแผนภูมิ

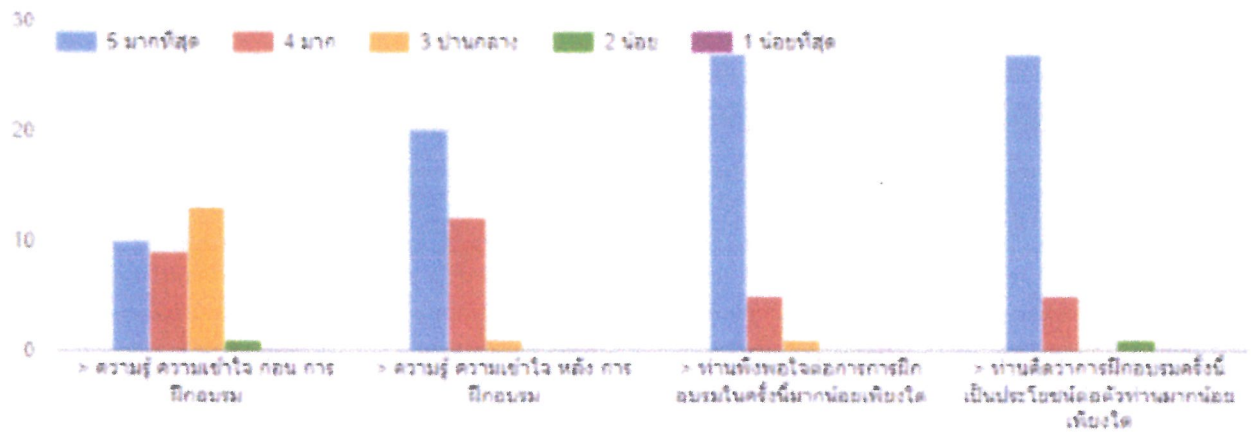


ส่วนที่ 2 : ท่านพึงพอใจกับการจัดการฝึกอบรมในครั้งนี้มากน้อยเพียงใด

📄 คัดลอกแผนภูมิ

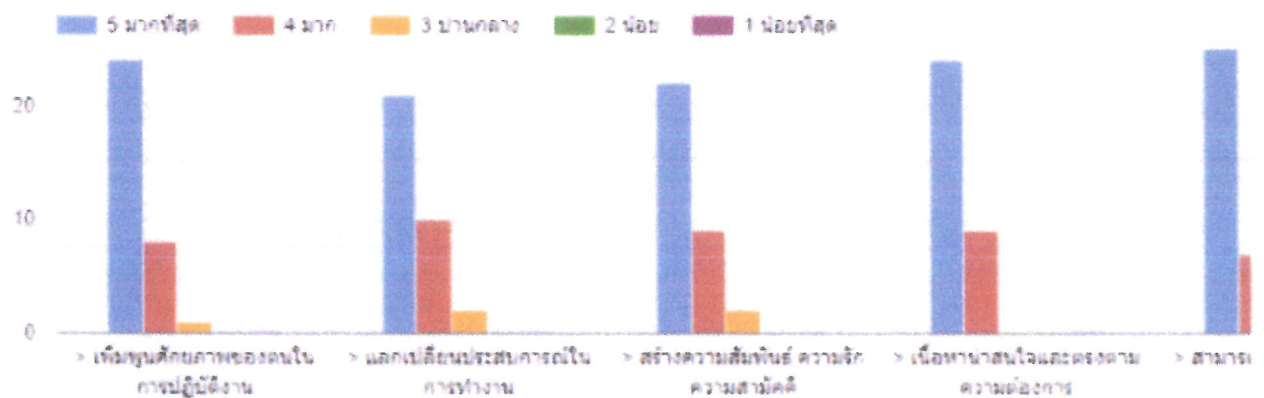
ส่วนที่ 2 : ท่านพึงพอใจกับการจัดการฝึกอบรมในครั้งนี้น้อยเพียงใด

คัดลอกแผนภูมิ



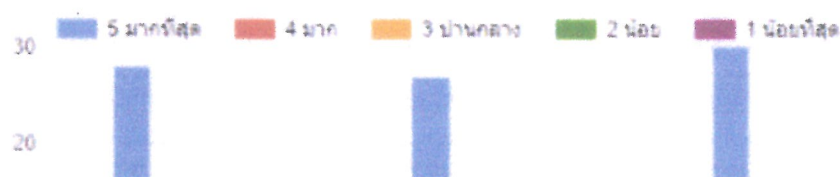
ส่วนที่ 3 : ประโยชน์ / หัวข้อการฝึกอบรม

คัดลอกแผนภูมิ

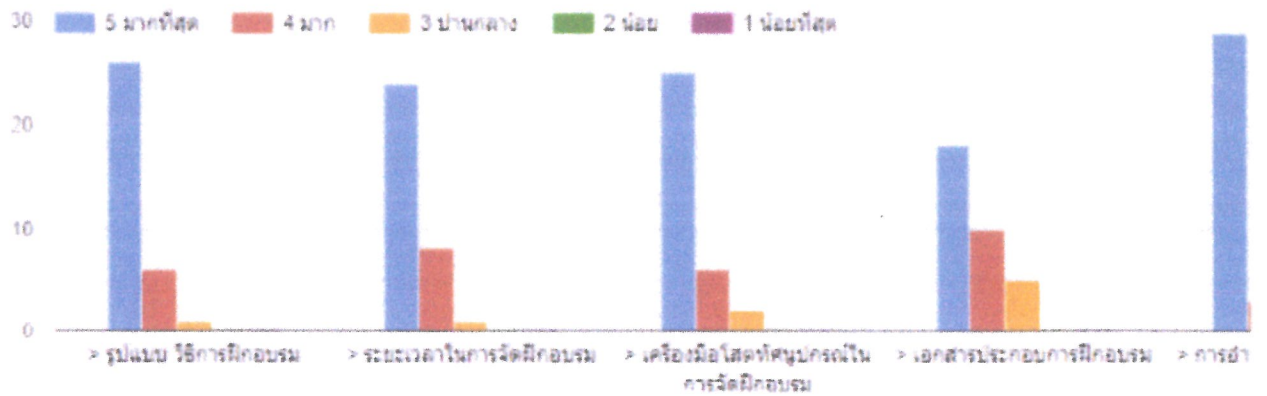


ส่วนที่ 4 : ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร

คัดลอกแผนภูมิ



ส่วนที่ 5 : ความเหมาะสมของการจัดการฝึกอบรม



การประเมินความพึงพอใจในการจัดการฝึกอบรม ประจำปี 2564

ท่านมีความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดการฝึกอบรมครั้งนี้หรือไม่

คำตอบ 33 ข้อ

ไม่มี

ดีมาก

เนื้อหาดีประโยชน์

นำไปปฏิบัติได้จริง

เป็นโครงการอบรมที่ดี

วิทยากรมีความรู้มากมายหลายด้านเหมาะสมในการฝึกอบรมครั้งนี้

0

2



โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม

: คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ชื่อโครงการ

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ หมวด ๖ แนวนโยบายแห่งรัฐ มาตรา ๗๖ บัญญัติให้ “รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำบริการสาธารณะและการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมตลอดทั้งพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

รัฐพึงดำเนินการให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐ ให้เป็นไปตามระบบคุณธรรม โดยกฎหมายดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีมาตรการป้องกันมิให้ผู้ใดใช้อำนาจ หรือกระทำการโดยมิชอบที่เป็นการก้าวก่ายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ หรือกระบวนการแต่งตั้งหรือการพิจารณาความดีความชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว”

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะผู้ใช้อำนาจรัฐในการปกครองและบริหารจัดการในเขตพื้นที่รับผิดชอบ เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะด้านต่าง ๆ ซึ่งดำเนินการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นให้แก่คนในท้องถิ่น เป็นองค์กรที่มีความใกล้ชิดกับประชาชน และมีความเข้าใจในสภาพและรับรู้ถึงสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้นภายในท้องถิ่นได้ดีกว่าหน่วยงานราชการส่วนกลาง ในการปฏิบัติงานและการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นย่อมอาจส่งผลกระทบต่อชุมชนและประเทศชาติ ซึ่งอาจมีสาเหตุมาจากการปฏิบัติหน้าที่หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ หรือได้ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย รวมทั้งปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันเป็นปัญหาของสังคมไทยที่เกิดขึ้นมาเป็นเวลานาน และนับวันยิ่งทวีความรุนแรงมากขึ้น ทั้งในเชิงขนาด และความสลับซับซ้อนของปัญหาทุจริต ซึ่งทางคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ หรือ คสช. ได้มีคำสั่งที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่องมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงานและการส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ ฝักระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตได้

เทศบาลตำบลสบปราบ ถือเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีบทบาทสำคัญ และเป็นกลไกหลักของประเทศในการให้บริการสาธารณะ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในระดับท้องถิ่นในการบำบัดทุกข์บำรุงสุข และการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชนตามนโยบายของรัฐบาล ดังนั้น จึงต้องอาศัยการขับเคลื่อนในการทำงานจากคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกคน โดยเฉพาะการปฏิบัติหน้าที่นั้น จะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ในกรอบของคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งได้กำหนดไว้ใน

พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกอบกับมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ที่ได้กำหนดมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้เป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติเพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน ได้แก่

๑. พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และมีความรับผิดชอบ
๒. พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ
๓. พึงให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี โดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก
๔. พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า
๕. พึงพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ

ซึ่งเทศบาลตำบลสบปราบ ได้ยึดถือเป็นแนวทางสำหรับประพฤติตนและเป็นหลักในการปฏิบัติงาน ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาจิตใจและพัฒนาบุคคลในสังกัด ให้สามารถนำหลักคุณธรรมจริยธรรมไปพัฒนาคุณภาพชีวิตในประจำวัน และประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างเหมาะสม เทศบาลตำบลสบปราบจึงได้จัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ให้กับคณะผู้บริหาร และพนักงานของเทศบาลตำบลสบปราบ ได้นำหลักคุณธรรมจริยธรรมไปพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานได้อย่างเหมาะสม
- ๓.๒ เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกและค่านิยมที่ดีในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม
- ๓.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และพัฒนาระบบราชการไทยให้มีคุณลักษณะเป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต โดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและหลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต

๔. วิธีดำเนินการ

๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
๒. วางแผนและประสานงานกับกลุ่มเป้าหมาย วิทยากร และสถานที่ในการจัดอบรม
๓. ดำเนินการฝึกอบรม โดยเป็นการฝึกอบรมผ่านระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์
๔. ประเมินผลการดำเนินการตามโครงการ โดยตอบแบบสอบถามผ่านระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (Google form)
๕. สรุปและรายงานผลการดำเนินการตามโครงการฝึกอบรม

๕. เป้าหมาย

- คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลตำบลสบปราบ จำนวน ๕๖ ราย
ประกอบด้วย

๑. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล	จำนวน ๑๗ คน
๒. พนักงานเทศบาล	จำนวน ๒๘ คน
๓. ลูกจ้างประจำ	จำนวน ๑ คน
๔. พนักงานจ้างตามภารกิจ	จำนวน ๑๐ คน

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

- วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ (รายละเอียดตามกำหนดการแนบท้าย)

๗. สถานที่ดำเนินการ

- อาคารหอประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลสบปราบ อำเภอสบปราบ จังหวัดลำปาง

๘. งบประมาณดำเนินการ

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ของเทศบาลตำบลสบปราบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าใช้จ่ายโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ดังมีค่าใช้จ่ายดังนี้

๑) ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๒ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาทเป็นเงิน	๑,๒๐๐ บาท
๒) ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด ๑.๒x๒.๕ เมตร เป็นเงิน	๖๐๐ บาท
๓) ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้ารับการอบรมฯ จำนวน ๕๖ คน จำนวน ๑ มื้อ มื้อละ ๓๕ บาท เป็นเงิน	๑,๙๖๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๗๖๐ บาท (-สามพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน-)

หมายเหตุ : *ทุกรายการสามารถถ่วงเฉลี่ยได้ตามความเหมาะสม*

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ คณะผู้บริหาร และพนักงานของเทศบาลตำบลสบปราบ ได้นำหลักคุณธรรมจริยธรรมไปพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานได้อย่างเหมาะสม

๙.๓ คณะผู้บริหาร และพนักงานของเทศบาลตำบลสบปราบมีจิตสำนึกและค่านิยมที่ดีในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

๙.๔ ระบบการทำงานของเทศบาลตำบลสบปราบมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานกาเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

๑๑. การติดตามและประเมินผลโครงการ

การตรวจสอบจากเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการโครงการ แบบประเมินผล การจัดการฝึกอบรมโดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด ดำเนินการสรุปผล และรายงานผลการจัดการฝึกอบรมให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ

๑๒. ผู้เสนอ/ผู้ตรวจสอบ/ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..... ส.ห.ป...... ผู้เสนอโครงการ
(นายณัฐชัย หิรัญอุธิโรจน์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

<p>● ผู้ตรวจทานโครงการ</p> <p>..... <u>ส.ห.ป.</u>..... (นายณัฐชัย หิรัญอุธิโรจน์) นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>● ผู้เห็นชอบโครงการ</p> <p>..... <u>[Signature]</u>..... (นางสาวอมรรัตน์ วงศ์ไชยสิทธิ์) ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ</p>
<p>● ผู้เห็นชอบโครงการ</p> <p>..... <u>[Signature]</u>..... (นายพิริวุฒิ เทพเสาร์) รองนายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ</p>	<p>● ผู้อนุมัติโครงการ</p> <p>..... <u>[Signature]</u>..... (นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน) นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ</p>

กำหนดการโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม

ตอน : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ณ อาคารหอประชุมเทศบาลตำบลสบปราบ

เวลา	รายการ
๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม
๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.	นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ พบปะให้โอวาทแก่ผู้เข้ารับการอบรม
๐๙.๐๐ – ๑๐.๑๐ น.	บรรยายหัวข้อ “หลักคุณธรรมในการทำงาน” วิทยากรผู้บรรยาย : พระครูสุวัฒนธรรมานิต เจ้าอาวาสวัดพัฒนาราม
๑๐.๑๐ – ๑๐.๓๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๓๐ – ๑๑.๓๐ น.	บรรยายหัวข้อ “หลักคุณธรรมในการทำงาน” (ต่อ) วิทยากรผู้บรรยาย : พระครูสุวัฒนธรรมานิต เจ้าอาวาสวัดพัฒนาราม
๑๑.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.	บรรยายหัวข้อ “Traffy Fondue แพลตฟอร์มบริหารจัดการปัญหาเมือง” วิทยากรผู้บรรยาย : สิบตำรวจตรี ศุภวัฒน์ เครือนวนล นิติกรปฏิบัติการ เทศบาลตำบลสบปราบ
๑๒.๐๐ น.	- ปิดการฝึกอบรม

แบบท้ายค่าใช้จ่าย
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ (ระเบียบ)
๑	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๕๖ คน จำนวน ๑ มื้อ ๆ ละ ๓๕ บาท	๑,๙๖๐	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ข้อ ๑๒ (๑๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ข้อ ๑๖ ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๒ (๑๑) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราตามบัญชีหมายเลข ๑ ท้ายระเบียบ อัตราค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการฝึกอบรมในสถานที่ของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ ในประเทศ ระดับฝึกอบรมประเภท ข อาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกิน ๓๕ บาท ต่อคน
๒	ค่าตอบแทนวิทยากร บรรยาย จำนวน ๒ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท	๑,๒๐๐	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ส่วนที่ ๑ ค่าใช้จ่ายของส่วนราชการที่จัดการฝึกอบรม ข้อ ๑๒ (๑๒) ค่าสมนาคุณวิทยากร ข้อ ๑๗ (๑) หลักเกณฑ์การจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากร (ก) ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการบรรยาย ให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้ไม่เกิน ๑ คน (๒) อัตราค่าสมนาคุณวิทยากร (ก) วิทยาที่เป็นบุคคลของรัฐไม่ว่าจะสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมหรือไม่ก็ตาม ให้ได้รับค่าสมนาคุณสำหรับการฝึกอบรมประเภท ข และการฝึกอบรมบุคคลภายนอก ให้ได้รับค่าสมนาคุณไม่เกินชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท
๓	ค่าป้ายไวเนลโครงการฯ ขนาด ๑.๒ X ๒.๕ เมตร	๖๐๐	รายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐแบบท้ายหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ตาราง ๑ รายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐที่ต้องดำเนินการภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ลำดับที่ ๓ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ สัมมนา จัดงานและให้หมายความรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม ตามที่จำเป็น เช่น ค่าเช่าสถานที่อบรม ค่าเช่ารถ ค่ากระเป่า ค่าเอกสารและอุปกรณ์เครื่องเขียน ค่าดอกไม้ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าป้ายไวเนล ค่าของที่ระลึกวิทยากร
รวมเป็นเงิน		๓,๗๖๐	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ ลป ๕๓๔๐๑ / ๖๑๒

วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

๑. ต้นเรื่อง

ตามที่เทศบาลตำบลสบปราบได้จัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไว้ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ตั้งไว้เป็นเงิน ๕,๐๐๐.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. ข้อเท็จจริง

งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ได้จัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน โดยเป็นการอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักคุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลตำบลสบปราบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลตำบลสบปราบ ได้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องหลักคุณธรรมจริยธรรมในการทำงานที่ถูกต้อง สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานตามภาระหน้าที่ของตน และยังสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อีกด้วย งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล จึงขออนุมัติจัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน


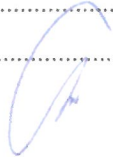
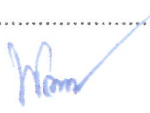

๕. ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นายณัฐชัย ทิรัญอุธิโรจน์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

<p>เรียน ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ</p> <ul style="list-style-type: none">- เพื่อโปรดทราบ/เพื่อโปรดพิจารณา- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ <p> (นายณัฏฐชัย หิรัญอธิโรจน์) นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ</p> <ul style="list-style-type: none">- เพื่อโปรดทราบ/เพื่อโปรดพิจารณา <p>.....</p> <p> (นางสาวอมรรัตน์ วงศ์ไชยสิทธิ์) ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ</p>
<p>เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ</p> <ul style="list-style-type: none">- เพื่อโปรดทราบ/เพื่อโปรดพิจารณา <p>.....</p> <p> (นายพิริวุฒติ เทพเสาร์) รองนายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ</p>	<p>ข้อสั่งการนายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ</p> <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ/อนุญาต ดำเนินการตามที่เสนอ<input type="checkbox"/> <p>.....</p> <p> (นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน) นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ</p>

-สำนักอุปัชฌาย์-



ที่ ลป ๕๓๔๐๑/๘๒๕

สำนักงานเทศบาลตำบลสบปราบ
ถนนพหลโยธิน ตำบล ๕๒๑๗๐

๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์วิทยากร

กราบนมัสการ พระครูสุวัฒนธรรมานิต

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลสบปราบ ได้ดำเนินการจัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ :
คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
พนักงานเทศบาลของเทศบาลตำบลสบปราบ เพื่อเป็นการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากรขององค์กร
ในวันพุธที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.

เทศบาลตำบลสบปราบ จึงขอกราบอาราธนาในมิต พระครูสุวัฒนธรรมานิต วัดวัฒนาราม
ตำบลสบปราบ อำเภอสบปราบ จังหวัดลำปาง มาเป็นพระวิทยากร เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้เข้ารับการ
อบรม รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้ นายณัฐชัย หิรัญอุธิโรจน์ ตำแหน่ง
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๕ ๒๕๙๑๕๓๖ เป็นผู้ประสานงานโครงการ

จึงขอกราบมนัสการมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์เป็นพระวิทยากร ตามวัน และ
เวลาดังกล่าว จักเป็นพระคุณยิ่ง

กราบนมัสการด้วยความเคารพอย่างสูง

(นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน)

นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำนักปลัดเทศบาล

กลุ่มงานอำนวยการ งานกรรเจ้าน้ำที่

โทร. ๐ ๕๔๒๙ ๖๒๒๔ ต่อ ๑๑๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban@sobprablp.go.th

.....	รองนายกเทศมนตรี
.....	ปลัดเทศบาล
.....	หัวหน้า สนป.
.....	พิมพ์/ทาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ ลป ๕๓๔๐๑/ว ๖๕๕

วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมฝึกอบรม ตามโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม

เรียน ประธานสภาเทศบาล , สมาชิกสภาเทศบาล , นายกเทศมนตรี และคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลสบปราบ

ด้วยสำนักปลัดเทศบาล จะได้ดำเนินการจัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และลูกจ้างประจำของเทศบาลตำบลสบปราบ เพื่อเป็นการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากรขององค์กร ในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. ณ อาคารหอประชุมเทศบาลตำบลสบปราบ

สำนักปลัดเทศบาล จึงใคร่ขอเรียนเชิญประธานสภาเทศบาล , สมาชิกสภาเทศบาล , นายกเทศมนตรี และคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลสบปราบ เข้าร่วมฝึกอบรมตามโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมตามวัน เวลา ที่ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณา

ลงชื่อ..... 

(นายณัฐชัย หิรัญอุธิโรจน์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ สป ๕๓๔๐๑/ว ๖๕๖

วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘


เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมฝึกอบรมโครงการคุณธรรมจริยธรรม : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ , ผู้อำนวยการกองคลัง , ผู้อำนวยการกองช่าง , ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม , ผู้อำนวยการกองการศึกษา และผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านหลาย

ด้วยสำนักปลัดเทศบาล จะได้ดำเนินการจัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และลูกจ้างประจำ ของเทศบาลตำบลสบปราบ เพื่อเป็นการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากรขององค์กร ในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. ณ อาคารหอประชุมเทศบาลตำบลสบปราบ

สำนักปลัดเทศบาล จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่าน และพนักงานเทศบาลผู้ได้บังคับบัญชาในสังกัดของท่าน เข้าร่วมฝึกอบรมตามโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมตามวัน เวลา ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และโปรดพิจารณา

ลงชื่อ..... 
(นายณัฐชัย หิรัญอุธิโรจน์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

