



ที่ สป ๕๓๔๐๑.๑/ว ๒๑๓

สำนักงานเทศบาลตำบลสบปราบ  
๒๒๒ ถนนพหลโยธิน ตำบลสบปราบ  
อำเภอสบปราบ จังหวัดลำปาง ๕๒๑๓๐

๙ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง นัดประชุมสภาเทศบาลตำบลสบปราบ

เรียน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสบปราบ / คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลสบปราบ

- |                  |                                                          |              |
|------------------|----------------------------------------------------------|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. ระเบียบวาระการประชุม                                  | จำนวน ๑ ฉบับ |
|                  | ๒. สำเนารายงานการประชุม                                  | จำนวน ๑ ฉบับ |
|                  | ๓. บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ | จำนวน ๑ ฉบับ |

ด้วยเทศบาลตำบลสบปราบ จะเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลสบปราบ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาและหารือข้อราชการต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลสบปราบ โดย อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๒๓ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงนัดและเชิญท่านเข้าประชุม ในวันศุกร์ที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลสบปราบ ชั้น ๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอนันต์ วงศ์ทา)

ประธานสภาเทศบาลตำบลสบปราบ

สำนักปลัดเทศบาล  
กลุ่มงานอำนวยการ งานกิจการสภา  
โทรศัพท์/โทรสาร ๐๕๔-๒๙๖๒๒๔  
[saraban@sobprablp.go.th](mailto:saraban@sobprablp.go.th)  
[www.sobprablp.go.th](http://www.sobprablp.go.th)

**หมายเหตุ** การแต่งกายชุดเครื่องแบบสีกากีคอพับแขนยาว



ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลสบปราบ  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๘  
วันศุกร์ที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสบปราบ (ชั้น ๓)

---

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ รายงานผลการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)  
แก้ไข ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘

---

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

---

---

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องกระทู้ถาม (ถ้ามี)

---

---

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอใหม่

๔.๑ เรื่องยุติการดำเนินการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า  
ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔  
ของเทศบาลตำบลสบปราบ กองช่าง

๔.๒ เรื่องยุติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  
อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ ชุด  
งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท สำนักปลัด

(๒) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  
อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ ชุด  
งบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท สำนักปลัด

(๓) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน  
โต๊ะทำงาน ชนิดเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท  
สำนักปลัด

- (๔) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ชุดเคาท์เตอร์ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๑๘,๐๐๐ บาท สำนักปลัด
- (๕) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อื้อพักคอย แบบ ๔ ที่นั่ง จำนวน ๔ ชุด งบประมาณ ๑๙,๒๐๐ บาท สำนักปลัด
- (๖) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ตัว งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท สำนักปลัด
- (๗) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน พัดลมอุตสาหกรรมสี่ขา จำนวน ๖ เครื่อง งบประมาณ ๑๗,๗๐๐ บาท กองคลัง
- (๘) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้กระจกบานเลื่อน ๒ ชั้น (สี) ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๒ ใบ งบประมาณ ๙,๐๐๐ บาท กองคลัง
- (๙) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ตัว งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท กองคลัง
- (๑๐) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๘,๒๐๐ บาท กองคลัง
- (๑๑) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะไฟเมก้า จำนวน ๑๐ ตัว งบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท กองคลัง
- (๑๒) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้กระจกบานเลื่อน ๒ ชั้น (สี) ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๓ ใบ งบประมาณ ๑๓,๕๐๐ บาท กองการศึกษา
- (๑๓) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงาน ชนิดเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท กองการศึกษา
- (๑๔) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อื้อสำนักงาน จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท กองการศึกษา
- (๑๕) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท กองการศึกษา

- (๑๖) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๐/นาทึ) จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๒๒,๐๐๐ บาท กองการศึกษา
- (๑๗) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท กองการศึกษา
- (๑๘) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท กองการศึกษา
- (๑๙) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท กองการศึกษา
- (๒๐) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท กองการศึกษา
- (๒๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง แบบหล่อคอนกรีต จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท กองช่าง
- (๒๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูงพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท กองช่าง
- (๒๓) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน ส่วนไฟฟ้าแบบโรตารี จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท กองช่าง
- (๒๔) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้าง สิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนน คสล.หน้าบ้านนายอุดมศักดิ์ อุปะโยคิน บ้านสบปราบเหนือ หมู่ ๒ ตำบลสบปราบ งบประมาณ ๑๖๘,๐๐๐ บาท กองช่าง
- (๒๕) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงถนนสายซอย ๑๖ บ้านหลาย หมู่ ๑ ตำบลสบปราบ งบประมาณ ๒๔๗,๐๐๐ บาท กองช่าง

- (๒๖) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้าง อาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ ภายในศาลเจ้าพ่อรวมใจ บ้านสบปราบเหนือ หมู่ ๒ ตำบลสบปราบ งบประมาณ ๑๘๓,๐๐๐ บาท กองช่าง
- (๒๗) แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
- (๒๘) แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะวางคอมพิวเตอร์พร้อมที่วาง CPU จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
- (๒๙) แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้กระจกบานเลื่อน ๒ ชั้น (สี) ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑ ใบ งบประมาณ ๔,๕๐๐ บาท กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- (๓๐) แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน พัดลมโคจรติดเพดาน ขนาด ๑๖ นิ้ว จำนวน ๒ ตัว งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ